

Hochbegabte Kinder und Jugendliche sind ihr Thema, die Gestaltung des deutschen Bildungssystems in der Begabtenförderung ist Auftrag der Karg-Stiftung.

Die Karg-Stiftung ist die größte in der Begabtenförderung tätige deutsche Stiftung und gehört zu den wesentlichen Akteuren der deutschen Stiftungswelt.

Zur Verstärkung des Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine neue Kollegin / einen neuen Kollegen in Vollzeit (mind. 32 Std/Wo.) als

Bereichsleitung Planung und Prozesse (m/w/d)

Was Sie bei uns tun werden

- Sie etablieren stiftungsspezifische Projektstandards und tragen dazu bei, dass Programmarbeit und Projekte optimal durchgeführt werden.
- Sie sind die zentrale Funktion, in der alle Fäden zur Steuerung und Kontrolle der projektbezogenen Prozesse zusammenlaufen.
- Sie optimieren die bereits vorhandenen Strukturen und implementieren neue zur effizienten und effektiven Steuerung der Programm- und Projektarbeit der Stiftung.
- Sie erarbeiten ein Qualitätsmanagement für die Zweckerfüllung und entwickeln Kriterien, Messinstrumente und Berichtslegungsstandards.
- Ihre hauptsächlichen Aufgaben sind:
 - die Entwicklung und der Aufbau von Strukturen zur Projektsteuerung,
 - das Monitoring im Sinne eines Gesamtüberblicks über alle Projekte,
 - die Unterstützung der Stakeholder bei der Planung und Umsetzung unserer Projekte sowie
 - die Administration unserer Förderprojekte und das Controlling unserer großen, operativen Kooperationsprojekte.

Was Sie mitbringen

- ein abgeschlossenes Studium, idealerweise in den Wirtschafts- oder Sozialwissenschaften, oder eine vergleichbare Qualifikation mit kaufmännischer Ausrichtung,
- idealerweise 5 Jahre relevante Berufserfahrung, in der Unternehmensberatung, Unternehmensentwicklung oder ähnlichen Bereichen, mit nachgewiesenen Kenntnissen im Projektportfoliomanagement und/oder Project Management Office (PMO),
- ein ausgeprägtes theoretisches und praktisches Knowhow im Projektmanagement,
- die Fähigkeit, Resultate prägnant zusammenzufassen und verschiedenen Stakeholdern zu vermitteln,

- einen versierten Umgang mit MS Office 365 und den dazu gehörenden Programmen sowie Kenntnisse im Arbeiten mit MS SharePoint,
- Erfahrungen im Knowledge-Management sind wünschenswert,
- Kenntnisse agiler Methoden sind von Vorteil ebenso wie erste Erfahrungen im Einsatz von künstlicher Intelligenz (AI).

Was Sie auszeichnet

- Ihr Vorgehen ist strukturiert, prozessorientiert und kooperativ.
- Ihr Kommunikationsstil ist verbindlich und respektvoll, dabei sind Sie eine durchsetzungsstarke, gestaltungsbereite Persönlichkeit.
- Sie sind ein Organisationstalent und erfüllen die Aufgabe des Schnittstellen-Managements mit einer unabhängigen, aber transparenten Arbeitsweise.
- Sie haben ein digitales Mindset und sind ein „Skilled User“ moderner Kollaborations- und CRM-Plattformen.
- Sie verfügen darüber hinaus über eine hohe Zahlenaffinität sowie analytische, strategische und Problemlösefähigkeiten.
- Sie verbinden den Blick für das Ganze mit Aufmerksamkeit für Details.

Was wir bieten

- Eine verantwortungsvolle Aufgabe an zentraler Position mit Entwicklungsauftrag und großem Gestaltungsspielraum.
- Eine sinnstiftende Tätigkeit bei einer der größten deutschen Bildungstiftungen.
- Eine offene Arbeitsatmosphäre in einem multiprofessionellen Team.
- Flexible Arbeitszeiten (Vertrauensarbeitszeit) und die Möglichkeit zum Arbeiten im Homeoffice.
- Eine ansprechende Vergütungsstruktur mit leistungsabhängiger Komponente.

Und sonst: Weiterbildungsmöglichkeiten, betriebliche Altersvorsorge, Zuschuss zur Kinderbetreuung sowie Kaffee, Tee, Kaltgetränke, Obst und Süßigkeiten in neu renovierten Büroräumen in der Frankfurter Innenstadt.

Wir freuen uns auf Ihre prägnante und aussagekräftige Bewerbung bis zum 16.02.2024 inklusive einer Angabe zu Ihrem Gehaltswunsch und dem frühestmöglichen Eintrittstermin per E-Mail an Anke Schäfer (anke.schaefer@karg-stiftung.de).